

## Treinamentos!!!

A Atoth Consultoria desenvolveu um amplo portfólio de cursos que foram elaborados com objetivo de contribuir para a multiplicação e aperfeiçoamento do conhecimento dos sistemas de gestão organizacionais auxiliando nossos clientes a melhorarem seus processos e desenvolverem equipes mais competentes em seus ramos de atuações, sempre focado em resultados.

Atoth Consultoria/ Treinamentos:

### ***Gestão da Qualidade;***

- *Leitura e interpretação da norma ISO 9001:2015 aplicando a abordagem de riscos;*
- *Auditor Interno do Sistema de Gestão da Qualidade (ISO 9001:2015);*
- *ISO 31000:2018 – Gestão de riscos e técnicas de avaliação;*
- *Gestão por processos – Desenvolvimento e implementação;*
- *Gestão por indicadores;*
- *Ferramentas da Qualidade;*
- *MASP – Uma abordagem 8D.*
- *Programa 5´s*

## **Treinamentos e Conteúdos.**

### **Treinamento:**

*Leitura e interpretação da norma ISO 9001:2015 aplicando a abordagem de riscos;*

### **Objetivo:**

*Dar orientação aos treinandos sobre a correta interpretação e aplicação da norma ISO 9001 versão 2015.*

### **Conteúdo:**

- ✓ *O processo de revisão da ISO 9001;*
- ✓ *A nova estrutura de alto nível padronizada para as normas de gestão (Anexo SL);*
- ✓ *As 10 principais mudanças da nova ISO 9001:2008;*
- ✓ *Requisitos de documentação da nova ISO 9001:2015;*
- ✓ *Planejando a transição do Sistema de Gestão da Qualidade;*
- ✓ *Exercícios e debates.*

### **Público alvo:**

Diretores, Gerentes, Supervisores e Coordenadores atuantes em diversas áreas interessados em conhecer ferramentas que ajudam a promover o processo de melhoria contínua dentro das organizações que possuem Sistema de Gestão da Qualidade.

### **Carga Horária**

8 Horas

**Treinamento:**

- Auditor Interno do Sistema de Gestão da Qualidade (ISO 9001:2015);

**Objetivo:**

Prover treinamento profissional nos princípios e práticas da auditoria de Sistemas de Gestão da Qualidade, de modo que aqueles que completarem o curso com sucesso terão suficiente conhecimento e habilidade para realizar auditorias internas de Sistema de Gestão da Qualidade. Interpretação da Norma ISO 19011 de modo a servir como guia e base para auditorias de Sistemas de Gestão da Qualidade.

**Conteúdo:**

- ✓ Interpretando a Norma ISO 9001:2015;
- ✓ Apresentação da Norma NBR ISO 19011;
- ✓ Preparando a auditoria;
- ✓ Conduzindo a auditoria;
- ✓ Escrevendo Declarações de Não-conformidade;
- ✓ O Relatório de Auditoria e Reunião de Encerramento;
- ✓ Ação Corretiva e Acompanhamento;
- ✓ A competência dos Auditores;
- ✓ Gerenciamento de um Programa de Auditorias;
- ✓ Exercícios;
- ✓ Estudos de casos.

**Público alvo:**

Diretores, Gerentes, Supervisores e Coordenadores atuantes em diversas áreas interessados em conhecer ferramentas que ajudam a promover o processo de melhoria contínua dentro das organizações que possuem Sistema de Gestão da Qualidade.

**Carga Horária**

16 Horas

**Treinamento:**

*ISO 31000:2018 – Gestão de riscos e técnicas de avaliação;*

**Objetivo:**

- ✓ *Conhecer a norma NBR ISO 31000:2018, seus princípios e diretrizes;*
- ✓ *Desenvolver, implementar e melhorar seu sistema de gestão de riscos;*
- ✓ *Conhecer os componentes do processo de implantação do gerenciamento de riscos;*
- ✓ *Adotar um sistema integrado para controle, monitoramento, educação e prevenção de danos com base na ferramenta de gestão e gerenciamento dos riscos.*

**Conteúdo:**

- ✓ *Benefício da implementação da ISO 31000:2018 nas organizações;*
- ✓ *Objetivo e estrutura da ISO 31000:2018;*
- ✓ *A Família ISO 31000*
- ✓ *Interpretação dos requisitos da ISO 31000:2018;*
- ✓ *Mapa de Riscos;*
- ✓ *Riscos estratégicos: natureza, identificação e mensuração;*
- ✓ *Riscos operacionais: natureza, identificação e mensuração;*
- ✓ *Avaliação, tratamento e monitoramento de riscos;*
- ✓ *O papel dos administradores na Gestão de Riscos Corporativos;*

**Público alvo:**

Diretores, Gerentes, Supervisores e Coordenadores atuantes em diversas áreas interessados em conhecer ferramentas que ajudam a promover o processo de melhoria contínua dentro das organizações que possuem Sistema de Gestão da Qualidade.

**Carga Horária**

8 Horas

**Treinamento:**

- Gestão por processos

**Objetivo:**

- ✓ Concentrar o foco no que realmente interessa: o trabalho:
  - Implementar uma consistente estratégia organizacional;
  - Conferir simplicidade, agilidade às atividades e flexibilidade organizacional;
  - Facilitar a gestão por meio de indicadores de desempenho;
  - Instrumentalizar a aplicação de abordagens inovadoras; e
  - Facilitar a gestão do conhecimento organizacional e a gestão de competências.

**Objetivo:**

- ✓ Por que utilizar um sistema de gestão da qualidade baseado em processos?
- ✓ Como determinar, classificar e organizar os processos que vão compor o sistema;
- ✓ Como alinhar os processos aos propósitos da organização.
- ✓ Mapeamento de processos:
- ✓ Como determinar a sequência e a interação entre os processos;
- ✓ O diagrama da tartaruga
- ✓ SIPOC
- ✓ Como avaliar os riscos de perda da eficácia dos processos.
- ✓ Critérios e métodos;
- ✓ Recursos e informações;
- ✓ Monitoramento e medição

**Público alvo:**

Diretores, Gerentes, Supervisores e Coordenadores atuantes em diversas áreas interessados em conhecer ferramentas que ajudam a promover o processo de melhoria contínua dentro das organizações que possuem Sistema de Gestão da Qualidade.

**Carga Horária**

16 Horas



**Treinamento:**

- *Gestão por indicadores*

**Objetivo:**

- ✓ Melhorar o desempenho e alavancar a competitividade da empresa.
- ✓ Implantar modelos avançados de gestão empresarial, baseado em indicadores e metas.
- ✓ Estabelecer estratégias para sua empresa, a partir de reflexões, pesquisas e conhecimento Acompanhar de seu ambiente de atuação.
- ✓ sistematicamente indicadores e metas do plano empresarial

**Conteúdo:**

- ✓ Definição de processos, Abordagem de Processos e Indicadores;
- ✓ Análise dos Processos Organizacionais, sua sequência e interação;
- ✓ Planos de ação e melhoria contínua através da análise dos indicadores;
- ✓ Qualidade dos dados de medição (consistência e acuracidade);
- ✓ Exemplos práticos de indicadores de gestão de negócios.

**Público alvo:**

Gestores e profissionais atuantes em planejamento estratégico e em sistemas de gestão;

**Carga Horária**

8 Horas

**Treinamento:**

- Ferramentas da Qualidade

**Objetivo:**

- Apresentar o processo de análise para identificação, e as técnicas de resolução de problemas, das causas de deficiências em produtos e serviços;
- Permitir o desenvolvimento de procedimentos nas empresas visando a condução de ações corretivas e a detecção das fontes de problemas ou das oportunidades de melhoria.

**Conteúdo:**

- ✓ Conceitos Básicos da Qualidade;
- ✓ Ciclo PDCA;
- ✓ As Ferramentas da Qualidade;
- ✓ Brainstorming;
- ✓ Diagrama de Causa e Efeito;
- ✓ 5W e 1H;
- ✓ Metodologia 8D para Solução de Problemas;
- ✓ Cases e Exercícios Práticos.

**Público alvo:**

Diretores, Gerentes, Supervisores e Coordenadores atuantes em diversas áreas interessados em conhecer ferramentas que ajudam a promover o processo de melhoria contínua dentro das organizações que possuem Sistema de Gestão da Qualidade.

**Carga Horária**

8 Horas

**Treinamento:**

*MASP – Método de Análise e Solução de Problemas.*

**Objetivo:**

*Fornecer diretrizes para resolução de problemas com a aplicação de um método estruturado em 8 etapas tendo como base o ciclo de melhoria contínua PDCA.*

**Conteúdo:**

- ✓ *O que é uma abordagem 8D?*
- ✓ *Por que é importante?*
- ✓ *Como é usado?*
- ✓ *O que é uma ação corretiva?*
- ✓ *8 D como ferramenta de planejamento de uma ação corretiva;*
- ✓ *Técnicas de Questionamento;*
- ✓ *O que torna as ações corretivas eficazes?*
- ✓ *Uso da Técnica de Questionamento como suporte para o 8 D;*
- ✓ *Cenário para aplicação da técnica de questionamento;*
- ✓ *Ferramentas integradas ao 8D:*
- ✓ *Diagrama de Causa e Efeito;*
- ✓ *Fatores 6 M's;*
- ✓ *Utilização da Ferramenta 5W 2H;*
- ✓ *Importância do Histórico do Problema;*
- ✓ *Contenção e Ações de Curto Prazo;*
- ✓ *Conceitos de Ocorrência e Não Detecção;*
- ✓ *5 Porquês (3 vezes) com Validação para análise de causa raiz;*
- ✓ *Estudos de casos reais da organização, aplicando todas as ferramentas.*

**Público alvo:**

Diretores, Gerentes, Supervisores e Coordenadores atuantes em diversas áreas interessados em conhecer ferramentas que ajudam a promover o processo de melhoria contínua dentro das organizações que possuem Sistema de Gestão da Qualidade.

**Carga Horária**

8 Horas

**Treinamento:**

*Programa 5´s - o cliente em primeiro lugar, a valorização das pessoas e os passos para excelência.*

**Objetivo:**

- ✓ Promover o Pensamento Enxuto e a conscientização quanto aos desperdícios e perdas existentes em toda a Organização (perdas visíveis e não visíveis. (Programa 5´S).
- ✓ Capacitar, treinar e desenvolver as pessoas interessadas, na busca contínua de melhores resultados, através do gerenciamento eficaz de suas equipes;
- ✓ Facilitar uma melhor compreensão do “espírito de equipe” e de sua contribuição na busca de resultados competitivos.

**Conteúdo:**

- ✓ Conceitos Básicos do Programa 5S;
- ✓ Entendendo os 5S;
- ✓ SEIRI – Senso de Organização;
- ✓ SEITON – Senso de Ordem;
- ✓ SEISO – Senso de Limpeza;
- ✓ SEIKETSU – Senso de Asseio;
- ✓ SHITSUKE – Senso de Auto Disciplina;
- ✓ O 5S como uma ferramenta de Melhoria Contínua;
- ✓ Implementação de um programa 5S;
- ✓ Comitê para implementação do 5S;
- ✓ Auditoria 5S/ Comitê de Avaliação
- ✓ Evolução das Mudanças de Paradigmas
- ✓ Conceitos de Liderança e Gerenciamento
- ✓ Definição de papel e papéis gerenciais - competências básicas e conceitos administrativos
- ✓ Comunicação
- ✓ Motivação e Incentivo
- ✓ Tomada de Decisão e Delegação
- ✓ Técnicas de reunião

**Público alvo:**

Diretores, Gerentes, Supervisores e Coordenadores atuantes em diversas áreas interessados em conhecer ferramentas que ajudam a promover o processo de melhoria contínua dentro das organizações que possuem Sistema de Gestão da Qualidade.

**Carga Horária**

8 Horas